

KẾ HOẠCH
Công tác thanh tra năm 2021

Căn cứ Luật Thanh tra năm 2010 và các văn bản hướng dẫn thi hành;

Căn cứ Thông tư số 01/2014/TT-TTCP ngày 23/4/2014 của Thanh tra Chính phủ quy định việc xây dựng, phê duyệt định hướng chương trình thanh tra, kế hoạch thanh tra;

Căn cứ Công văn số 900/TTr-P2 ngày 19/11/2020 của Thanh tra tỉnh về việc hướng dẫn xây dựng Kế hoạch thanh tra năm 2021, Thanh tra Sở Tư pháp xây dựng Kế hoạch công tác thanh tra năm 2021 với những nội dung cụ thể sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Thanh tra, kiểm tra công tác Tư pháp là hoạt động thường xuyên của cơ quan quản lý nhà nước đối với công tác tư pháp tại địa phương, qua đó đánh giá việc thực hiện pháp luật của cá nhân, tổ chức, cơ quan, đơn vị thuộc phạm vi quản lý của Ngành. Đồng thời, đề ra các giải pháp chấn chỉnh những tồn tại, thiếu sót và xử lý vi phạm (nếu có) nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả trong công tác quản lý nhà nước trong hoạt động Tư pháp.

- Thanh tra việc thực hiện các quy định phòng, chống tham nhũng đối với các đơn vị thuộc Sở nhằm đánh giá, kết luận trách nhiệm của người đứng đầu trong việc chỉ đạo, đôn đốc, kiểm tra, tổ chức thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng; phát hiện, chấn chỉnh những thiếu sót, hạn chế và những vấn đề còn bất cập, vướng mắc (nếu có); làm rõ nguyên nhân, trách nhiệm, kiến nghị biện pháp xử lý, khắc phục.

- Tham mưu Giám đốc Sở Tư pháp xử lý, giải quyết đúng pháp luật các đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân.

2. Yêu cầu

- Kế hoạch thanh tra, kiểm tra phải có tính khả thi, đáp ứng yêu cầu, mục đích đặt ra.

- Thanh tra, kiểm tra theo đúng quy định của pháp luật; chặt chẽ, khách quan, chống hình thức qua loa; vừa trọng tâm, trọng điểm, vừa toàn diện. Quá trình thanh tra, kiểm tra không làm ảnh hưởng đến hoạt động bình thường của đối tượng thanh tra, kiểm tra.



- Thanh tra, kiểm tra tiến hành theo kế hoạch, phương pháp và nội dung thống nhất, đảm bảo báo cáo, kết luận, kiến nghị và xử lý đúng theo quy định của pháp luật.

II. NỘI DUNG THANH TRA, KIỂM TRA

1. Công tác thanh tra

1.1. Thanh tra hành chính:

Thanh tra việc chấp hành các quy định của pháp luật về công chứng, chứng thực và phòng, chống tham nhũng.

- *Đối tượng thanh tra:* Phòng Công chứng số 2 tỉnh Kon Tum.

- *Thời gian thanh tra:* Dự kiến thực hiện Quý IV/2021.

- *Thời kỳ thanh tra:* Từ ngày 01/01/2019 đến thời điểm tiến hành thanh tra.

1.2. Thanh tra chuyên ngành:

1.2.1. Thanh tra chấp hành các quy định của pháp luật về đấu giá tài sản:

- *Đối tượng thanh tra:*

+ Doanh nghiệp đấu giá tư nhân Dương Châu - Land;

+ Doanh nghiệp đấu giá tư nhân Anh Khoa Kon Tum.

- *Thời gian tiến hành thanh tra:* Dự kiến thực hiện Quý II/2021.

- *Thời kỳ thanh tra:* Từ ngày 01/01/2020 đến thời điểm tiến hành thanh tra.

1.2.2. Thanh tra công tác chứng thực, hộ tịch:

- *Đối tượng thanh tra:*

+ UBND huyện Đăk Tô và Phòng Tư pháp huyện Đăk Tô;

+ UBND phường Quang Trung, thành phố Kon Tum.

- *Thời gian thanh tra:* Dự kiến thực hiện Quý III/2021.

- *Thời kỳ thanh tra:* Từ ngày 01/01/2020 đến thời điểm tiến hành thanh tra.

(Gửi kèm Phụ lục Danh mục các cuộc thanh tra năm 2021)

2. Công tác kiểm tra

- Thành lập 01 Đoàn kiểm tra việc thực hiện Kết luận thanh tra của Giám đốc Sở Tư pháp trong năm 2020.

- *Thời gian kiểm tra:* Dự kiến thực hiện Quý II/2021.

III. CÔNG TÁC TIẾP DÂN VÀ GIẢI QUYẾT ĐƠN THƯ KHIẾU NẠI, TỔ CÁO

1. Tham mưu Giám đốc Sở Tư pháp tiếp tục triển khai thực hiện Chỉ thị số 35-CT/TW, ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng

đối với công tác tiếp dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo; Chỉ thị số 14/CT-TTg, ngày 18/5/2012 của Thủ tướng Chính phủ về chấn chỉnh và nâng cao hiệu quả công tác tiếp dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo, Luật Tiếp công dân, các Nghị định quy định chi tiết thi hành luật, các Thông tư quy định và hướng dẫn thực hiện công tác tiếp dân, xử lý đơn thư, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

2. Tham mưu thực hiện tốt công tác tiếp dân, xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh theo quy định; hướng dẫn, đôn đốc trách nhiệm tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo của Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở. Phối hợp tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

3. Vận hành và cập nhật thường xuyên Hệ thống cơ sở dữ liệu Quốc gia về khiếu nại, tố cáo.

4. Tích cực tham gia góp ý hoàn thiện thể chế về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

IV. CÔNG TÁC PHÒNG, CHỐNG THAM NHŨNG

1. Tham mưu Lãnh đạo Sở xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện các chủ trương, chính sách, pháp luật về phòng, chống tham nhũng, nhất là Chỉ thị số 33-CT/TW ngày 03/01/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường lãnh đạo của Đảng đối với công việc kê khai và kiểm soát kê khai tài sản, các quy định về công khai, minh bạch của Luật Phòng, chống tham nhũng; Chỉ thị số 50-CT/TW ngày 07/12/2015 về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng; Kết luận số 10-KL/TW ngày 26/12/2016 của Bộ Chính trị về tiếp tục thực hiện Nghị quyết Hội nghị lần thứ ba Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa X về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí; Chỉ thị số 12-CT/TTg ngày 28/4/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng; Luật Phòng, chống tham nhũng và các văn bản hướng dẫn thi hành; Kế hoạch số 2680/KH-UBND ngày 31/10/2016 của UBND tỉnh về triển khai thực hiện Kế hoạch số 14-KH/TU ngày 12/8/2016 của Tỉnh ủy về việc thực hiện Chỉ thị số 50-CT/TW ngày 07/12/2015 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng; Kế hoạch số 151/KH-UBND ngày 16/01/2018 của UBND tỉnh về việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 126/NQ-CP ngày 29/11/2017 của Chính phủ.

2. Triển khai thực hiện đồng bộ, có hiệu quả các giải pháp phòng ngừa tham nhũng, nhất là công khai trong hoạt động của cơ quan; minh bạch tài sản thu nhập của công chức, viên chức và người lao động; thực hiện quy tắc ứng xử và đạo đức nghề nghiệp; xây dựng và thực hiện tốt các chế độ, định mức, tiêu chuẩn, đầy mạnh cải cách hành chính, nhất là thủ tục hành chính; thực hiện thanh toán không dùng tiền mặt và trả lương, thu nhập qua tài khoản...

3. Phối hợp tăng cường tuyên truyền, phổ biến pháp luật về phòng, chống tham nhũng...

V. CÔNG TÁC KHÁC

1. Tham mưu Lãnh đạo Sở tiếp tục kiện toàn tổ chức Thanh tra Sở, đảm bảo điều kiện hoạt động để thực hiện tốt công tác thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng. Xây dựng cơ quan thanh tra trong sạch, vững mạnh; đẩy mạnh thực hiện văn hóa, đạo đức nghề nghiệp thanh tra gắn với việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; nâng cao chất lượng thực thi công vụ, xây dựng đội ngũ công chức thanh tra kỷ cương, trách nhiệm, cần, kiệm, liêm chính, chí công vô tư.

2. Thực hiện đầy đủ chế độ thông tin, báo cáo; tổng kết, rút kinh nghiệm về công tác thanh tra; phát động phong trào thi đua, biểu dương người tốt, việc tốt, xử lý nghiêm người vi phạm, đảm bảo thực hiện hiệu quả Kế hoạch công tác thanh tra năm 2021.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trên cơ sở Kế hoạch này, Thanh tra Sở tham mưu Lãnh đạo Sở ban hành Quyết định thanh tra và xây dựng kế hoạch chi tiết cho từng cuộc thanh tra.

Trung tập công chức các Phòng chuyên môn, nghiệp vụ thuộc Sở tham gia Đoàn thanh tra.

2. Đề nghị các Phòng chuyên môn, nghiệp vụ thuộc Sở phối hợp, cử công chức tham gia Đoàn thanh tra theo đề nghị của Thanh tra Sở.

Trên đây là Kế hoạch công tác thanh tra năm 2021 của Thanh tra Sở Tư pháp. Kính trình Giám đốc Sở Tư pháp xem xét, phê duyệt./.

CHÁNH THANH TRA



Đỗ Văn Nhân