

KẾ HOẠCH**Triển khai thực hiện Đề án nâng cao hiệu quả quản lý hành chính công
tỉnh Kon Tum năm 2017**

Căn cứ Quyết định số 703/QĐ-UBND ngày 03 tháng 8 năm 2012 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum về việc ban hành Đề án nâng cao hiệu quả quản lý hành chính công tỉnh Kon Tum.

Căn cứ tình hình thực tế, Sở Tư pháp xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện Đề án nâng cao hiệu quả quản lý hành chính công tỉnh Kon Tum trong năm 2017 với các nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**1. Mục đích:**

Nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác chỉ đạo, tổ chức thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính, quản lý hành chính công tại cơ quan Sở nhằm tạo sự chuyển biến tích cực, từng bước cải thiện sự hài lòng của công dân, tổ chức đối với sự phục vụ của các đơn vị thuộc Ngành, góp phần thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh.

Đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính (TTHC) và kiểm soát TTHC; nâng cao chất lượng phục vụ và tạo điều kiện tốt nhất cho cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp khi đến cơ quan Sở và các đơn vị trực thuộc giao dịch giải quyết TTHC theo cơ chế “một cửa”.

Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ công chức, viên chức; nâng cao chất lượng đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức theo chức danh gắn với vị trí việc làm.

2. Yêu cầu:

Việc thực hiện kế hoạch nâng cao hiệu quả quản lý hành chính công phải được thực hiện đồng bộ với Chương trình tổng thể cải cách hành chính của tỉnh, của ngành giai đoạn 2016 - 2020 và năm 2017 gắn với Chương trình hành động nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh.

Nâng cao hiệu quả quản lý hành chính công là nhiệm vụ thường xuyên, lâu dài, kiên trì, liên tục của các Phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở và của mỗi công chức, viên chức.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN**1. Đối với nội dung “Cải thiện sự tham gia của người dân ở cấp cơ sở”:**

Thường xuyên phổ biến các giải pháp nâng cao hiệu quả quản lý hành chính công và những quy định của pháp luật liên quan đến cung cấp dịch vụ công gắn với công tác tuyên truyền cải cách hành chính cho đội ngũ công chức, viên chức, người lao động trong Ngành để nâng cao nhận thức, phục vụ nhân dân tốt hơn. Đồng thời, thực hiện tốt nhiệm vụ của mình theo tinh thần phục vụ, gần gũi và tận tình trong hướng dẫn công dân, tổ chức thực hiện đúng các quy định của pháp luật. Trong đó, đề cao vai trò của Thủ trưởng các đơn vị và các công chức, viên chức trực tiếp tiếp xúc với công dân, tổ chức trong việc giải quyết các TTHC thuộc thẩm quyền của Ngành. Kịp thời phát hiện, phê phán các hiện tượng tiêu cực, quan liêu, tham nhũng, lãng phí; biểu dương những tập thể, cá nhân điển hình tiên tiến trong thực thi các giải pháp nhằm góp phần nâng cao hiệu quả quản lý hành chính công.

- Đơn vị thực hiện: Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp với các đơn vị thuộc Ngành triển khai thực hiện.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

2. Đối với nội dung “Công khai, minh bạch”:

Nâng cao ý thức trách nhiệm đạo đức, cần, kiệm, liêm, chính cho công chức, viên chức, người lao động. Chú trọng việc cử, đề nghị cấp có thẩm quyền cử công chức, viên chức tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao ý thức trách nhiệm, đạo đức nghề nghiệp gắn với việc thực hiện trách nhiệm được giao.

Thực hiện nghiêm các quy định về công khai, minh bạch thu, chi ngân sách của cơ quan, đơn vị. Phát huy vai trò giám sát của các đoàn thể quần chúng, cán bộ, công chức, viên chức và nhân dân; kịp thời ngăn chặn những dấu hiệu tiêu cực, xử lý theo đúng quy định của pháp luật đối với những trường hợp vi phạm các quy định về quản lý tài chính, tài sản công.

Thực hiện công bố công khai và kịp thời cập nhật các thủ tục hành chính tại cơ quan và Trang thông tin điện tử của Sở.

- Đơn vị thực hiện: Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp với các đơn vị thuộc Ngành triển khai thực hiện.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên và theo định kỳ.

3. Đối với nội dung “Trách nhiệm giải trình với người dân”:

Nâng cao trách nhiệm giải trình với người dân trong việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được giao; Thực hiện nghiêm Nghị định 90/2013/NĐ-CP ngày 08/8/2013 của Chính phủ quy định trách nhiệm giải trình của cơ quan nhà nước trong việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được giao.

- Đơn vị thực hiện: Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp với các đơn vị thuộc Ngành triển khai thực hiện.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

4. Đối với nội dung “Kiểm soát tham nhũng”:

4.1. Tăng cường hoạt động phổ biến giáo dục pháp luật, chú trọng phổ biến đến toàn thể cán bộ, nhân dân về quan điểm, chủ trương, chính sách, pháp luật của

Đảng và Nhà nước về phòng, chống tham nhũng thông qua nhiều hình thức đa dạng, phong phú và thiết thực.

- Đơn vị thực hiện: *Phòng Phổ biến, giáo dục pháp luật chủ trì, phối hợp với các ngành, các cấp triển khai thực hiện.*

- Thời gian thực hiện: *Thường xuyên.*

4.2. Tất cả các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của cơ quan và các đơn vị thuộc Sở được thực hiện tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả. Công khai đầy đủ các quy trình thủ tục hành chính trên Trang thông tin điện tử của Sở.

Tham mưu thực hiện tốt công tác kê khai tài sản, thu nhập cá nhân theo đúng quy định. Đồng thời, thực hiện tốt việc chuyển đổi vị trí công tác của công chức, viên chức nhằm góp phần ngăn ngừa tham nhũng.

Tiếp tục triển khai thực hiện nghiêm túc Kết luận số 1663-KL/TU ngày 24-4-2015 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy “về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh” và chấp hành nội quy, quy chế làm việc, thực hiện kỷ cương, kỷ luật hành chính tại cơ quan, đơn vị

- Đơn vị thực hiện: *Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp với các đơn vị thuộc Ngành triển khai thực hiện.*

- Thời gian thực hiện: *Định kỳ và thường xuyên.*

4.3. Tổ chức thực hiện có hiệu quả kế hoạch phòng, chống tham nhũng năm 2017; Thực hiện hiệu quả công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo theo quy định.

- Đơn vị thực hiện: *Thanh tra Sở chủ trì, phối hợp với các đơn vị thuộc Ngành triển khai thực hiện.*

- Thời gian thực hiện: *Thường xuyên.*

5. Đối với nội dung “Thủ tục hành chính công”:

Tiếp tục thực hiện có hiệu quả công tác kiểm soát thủ tục hành chính, đưa công tác kiểm soát thủ tục hành chính ngày càng đi vào nề nếp, kiểm soát chặt chẽ việc ban hành thủ tục hành chính mới theo quy định, công khai, minh bạch các thủ tục hành chính, tạo môi trường thuận lợi để thúc đẩy tăng trưởng và phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh.

Tiến hành rà soát các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tư pháp để kiến nghị cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế cho phù hợp với tình hình thực tế; thường xuyên công khai và cập nhật đúng, đầy đủ, kịp thời thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở đang có hiệu lực thi hành. Tổ chức lấy ý kiến các doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh về những khó khăn, vướng mắc trong thực hiện TTHC liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh. Đồng thời, phối hợp lấy ý kiến về công tác phối hợp trong giải quyết TTHC tại cơ quan hành chính cấp tỉnh.

Định kỳ kiểm tra việc thực hiện thủ tục hành chính tại các sở, ngành, UBND các cấp và các đơn vị thuộc Sở trực tiếp giải quyết thủ tục hành chính cho công

dân, tổ chức, doanh nghiệp, nhằm kịp thời chấn chỉnh những trường hợp thực hiện không đúng quy định, có thái độ gây phiền hà cho công dân, tổ chức, doanh nghiệp; đồng thời, phát hiện những khó khăn vướng mắc khi thực hiện thủ tục hành chính để có kiến nghị, giải pháp kịp thời.

Tham mưu UBND tỉnh kiện toàn đội ngũ công chức làm công tác đầu mối KSTTHC các cấp. Từ đó, tổ chức tập huấn nghiệp vụ cho đội ngũ này nhằm nâng cao chất lượng hoạt động công tác KSTTHC tại các cấp, các ngành.

- Đơn vị thực hiện: *Phòng Kiểm soát thủ tục hành chính chủ trì, phối hợp với các ngành, đơn vị liên quan tham mưu thực hiện.*

- Thời gian thực hiện: *Thường xuyên.*

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN.

1. Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở có trách nhiệm: Tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức đến đội ngũ công chức, viên chức và người lao động trong đơn vị triển khai thực hiện có hiệu quả Kế hoạch.

Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh vướng mắc, khó khăn, các đơn vị kịp thời phản ánh về Sở Tư pháp (*qua Văn phòng Sở*) để xem xét sửa đổi, bổ sung cho phù hợp.

2. Giao Văn phòng Sở theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch này và báo cáo định kỳ theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch năm 2017 của Sở Tư pháp về việc triển khai thực hiện Đề án nâng cao hiệu quả quản lý hành chính công tỉnh Kon Tum. Yêu cầu các đơn vị trong Ngành nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (b/c);
- Lãnh đạo Sở;
- Chánh Văn phòng Sở;
- Các phòng, trung tâm thuộc Sở (t/h);
- Lưu VT, VP/STP.

GIÁM ĐỐC