

Số: 27 /KH-STP

Kon Tum, ngày 07 tháng 3 năm 2024

KẾ HOẠCH
Khắc phục các hạn chế, khuyết điểm theo Kết luận số 1404-KL/TU
ngày 06 tháng 02 năm 2024 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy

Thực hiện Công văn số 2148-CV/BCSD ngày 05 tháng 3 năm 2024 của Ban cán sự đảng Ủy ban nhân dân tỉnh về khắc phục các hạn chế, khuyết điểm theo Kết luận số 1404-KL/TU ngày 06 tháng 02 năm 2024 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy (sau đây gọi là *Kết luận số 1404-KL/TU*); Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao và tình hình thực tế, Sở Tư pháp xây dựng Kế hoạch khắc phục với các nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích: Thống nhất nhận thức, hành động, đề ra các nhiệm vụ, giải pháp, lộ trình cụ thể để sửa chữa, khắc phục những hạn chế, khuyết điểm thuộc trách nhiệm tham mưu quản lý Nhà nước của ngành đã được chỉ ra tại Kết luận số 1404-KL/TU.

2. Yêu cầu: Việc khắc phục các hạn chế, khuyết điểm đã được chỉ ra phải đi đôi với tăng cường, phát huy các thành tựu, kết quả đã đạt được.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Nâng cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu, thường xuyên theo dõi, đôn đốc, kiểm tra nhắc nhở đội ngũ công chức, viên chức, người lao động thuộc quyền quản lý tham mưu thực hiện tốt các nhiệm vụ theo Chương trình trọng tâm công tác năm 2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh; các nhiệm vụ được Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh giao. Đảm bảo hoàn thành đúng tiến độ, mục tiêu được đề ra trong Kế hoạch cải cách hành chính năm 2024 của Sở và các nội dung chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh; Tăng cường kiểm tra, chấn chỉnh việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương đối với đội ngũ công chức, viên chức và người lao động; Tiếp tục nghiên cứu, đề xuất các sáng kiến hoặc giải pháp, cách làm mới có khả năng áp dụng, đem lại hiệu quả trong công tác cải cách hành chính.

- *Đơn vị thực hiện:* Các phòng, trung tâm thuộc Sở tổ chức triển khai thực hiện.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

2. Thực hiện việc giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính (TTHC) phục vụ cá nhân, tổ chức và sử dụng Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh để tiếp

nhận, xử lý và trả kết quả hồ sơ đảm bảo quy định, trong đó, lưu ý việc xử lý hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC phải đảm bảo kịp thời, chính xác; nâng cao tỷ lệ hồ sơ giải quyết đúng hạn và sớm hạn, hạn chế thấp nhất việc giải quyết hồ sơ trễ hạn, quá hạn, trả hồ sơ không đúng quy định dẫn đến gây bức xúc cho tổ chức, công dân, làm phát sinh phản ánh, kiến nghị trên Cổng Dịch vụ công quốc gia; thực hiện nghiêm việc xin lỗi khi để xảy ra trễ hẹn. Nâng cao chất lượng phục vụ người dân, tổ chức, doanh nghiệp thông qua kết quả thực hiện các dịch vụ hành chính công, góp phần nâng cao sự hài lòng của cá nhân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước; Đẩy mạnh thực hiện cải cách TTHC, triển khai thực hiện có hiệu quả nhiệm vụ kiểm soát TTHC; Kịp thời trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh công bố danh mục thủ tục hành chính (khi có sự thay đổi); quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính.

- *Đơn vị thực hiện:* Văn phòng Sở; Phòng Hành chính và Hỗ trợ tư pháp; và các đơn vị có tham mưu giải quyết TTHC chủ trì, phối hợp các đơn vị liên quan tổ chức triển khai thực hiện.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

3. Đẩy mạnh chuyển đổi số, ứng dụng mạnh mẽ công nghệ thông tin trong chỉ đạo điều hành và giải quyết TTHC. Duy trì việc xử lý hồ sơ, giải quyết TTHC trên môi trường điện tử; trao đổi văn bản dưới dạng điện tử. Nâng cao hiệu quả cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình. Đẩy mạnh tỷ lệ thanh toán trực tuyến; Tăng cường tối đa sử dụng hộp thư điện tử công vụ để trao đổi thông tin trong xử lý công việc; Sử dụng chữ ký số; chứng thư số; Thực hiện việc lập danh mục lưu trữ và thực hiện lưu trữ hồ sơ trên môi trường mạng kịp thời, đúng quy định.

- *Đơn vị thực hiện:* Các phòng, trung tâm thuộc Sở chủ trì, phối hợp Văn phòng Sở tổ chức triển khai thực hiện.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

4. Tiếp tục đôn đốc, hướng dẫn đẩy mạnh việc chứng thực điện tử và các nội dung triển khai đề án 06 phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 theo nhiệm vụ Ủy ban nhân dân tỉnh giao.

- *Đơn vị thực hiện:* Phòng Hành chính và Hỗ trợ tư pháp chủ trì, phối hợp các đơn vị liên quan triển khai thực hiện.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

5. Làm tốt công tác phối hợp, tham gia ý kiến đối với các đề nghị xây dựng văn bản quy phạm pháp luật. Tiếp tục nâng cao chất lượng công tác thẩm định đề nghị xây dựng nghị quyết, thẩm định các dự thảo văn bản quy phạm pháp luật của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân tỉnh; Tích cực đôn đốc các cơ quan, đơn vị tự kiểm tra, rà soát các văn bản quy phạm pháp luật do Hội đồng nhân

dân, Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành thuộc lĩnh vực tham mưu quản lý Nhà nước của cơ quan, đơn vị nhằm kịp thời phát hiện văn bản có nội dung trái pháp luật, mâu thuẫn, chồng chéo, không phù hợp với các điều ước quốc tế mà Việt Nam là thành viên, không phù hợp với tình hình phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.

- *Đơn vị thực hiện:* Phòng Xây dựng, kiểm tra và phổ biến pháp luật chủ trì, phối hợp tham mưu thực hiện.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

6. Tiếp tục tham mưu triển khai thực hiện có hiệu quả Quy chế phối hợp thực hiện chỉ số thành phần thiết chế pháp lý và an ninh trật tự trong chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI) trên địa bàn tỉnh Kon Tum (*Ban hành kèm theo Quyết định số 122/QĐ-UBND ngày 15 tháng 3 năm 2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum*).

- *Đơn vị thực hiện:* Phòng Xây dựng, kiểm tra và phổ biến pháp luật chủ trì, phối hợp các đơn vị liên quan tham mưu thực hiện.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng, trung tâm thuộc Sở chủ động nghiên cứu, triển khai thực hiện các nội dung được phân công trong Kế hoạch; kịp thời tham mưu Lãnh đạo Sở phối hợp với các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan để tổ chức thực hiện (*trong trường hợp cần thiết*).

2. Văn phòng Sở có trách nhiệm theo dõi, đôn đốc việc triển khai thực hiện Kế hoạch này. Tham mưu Giám đốc Sở bố trí kinh phí, các điều kiện cần thiết khác để thực hiện Kế hoạch theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch của Sở Tư pháp về khắc phục các hạn chế, khuyết điểm theo Kết luận số 1404-KL/TU. Trong quá trình tổ chức triển khai thực hiện, nếu có phát sinh khó khăn, vướng mắc, các đơn vị kịp thời báo cáo Lãnh đạo Sở (*qua Văn phòng Sở*) xem xét, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (để tổng hợp);
- Văn phòng UBND tỉnh (theo dõi);
- Các đ/c Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, trung tâm thuộc Sở (thực hiện);
- Lưu: VT; VP/STP.

GIÁM ĐỐC



Trần Minh Thắng