

KẾT LUẬN THANH TRA
trong lĩnh vực luật sư tại Văn phòng luật sư An Nghiệp và Cộng sự

Ngày 07/09/2023, Chánh Thanh tra Sở Tư pháp ban hành Quyết định số 71/QĐ-TTr về việc thanh tra chuyên ngành trong lĩnh vực luật sư tại Văn phòng luật sư An Nghiệp và Cộng sự.

Từ ngày 03/10/2023 đến ngày 06/10/2023, Đoàn thanh tra đã tiến hành thanh tra tại Văn phòng luật sư An Nghiệp và Cộng sự.

Xét Báo cáo số 61/BC-ĐTT ngày 10/10/2023 của Trưởng Đoàn thanh tra, Chánh Thanh tra Sở Tư pháp kết luận thanh tra như sau:

1. Khái quát chung:

Văn phòng luật sư Sài Gòn - An Nghiệp được thành lập theo Giấy đăng ký hoạt động số 38010007/TP/ĐKHĐ do Sở Tư pháp tỉnh Kon Tum cấp ngày 22/5/2017, có Trụ sở tại số 217 Trần Hưng Đạo, phường Thống Nhất, thành phố Kon Tum, tỉnh Kon Tum; sau đó chuyển sang địa chỉ số 52 Bà Triệu, phường Thắng Lợi, thành phố Kon Tum, tỉnh Kon Tum; đến ngày 10/10/2022 đổi tên thành Văn phòng luật sư An Nghiệp và Cộng sự.

Đại diện theo pháp luật: Ông Tạ Văn Nghiệp, sinh năm 1987.

Địa chỉ nơi ở: Thôn 6, xã Đoàn Kết, thành phố Kon Tum, tỉnh Kon Tum.

Chứng chỉ hành nghề luật sư: 11529/TP/LS-CCHN.

Thẻ luật sư số: 10051, ngày cấp: 22/3/2017.

Thành viên của Đoàn luật sư tỉnh Kon Tum.

Hiện nay, Văn phòng luật sư An Nghiệp và Cộng sự có các tổ chức trực thuộc, gồm:

- Chi nhánh Văn phòng luật sư An Nghiệp và Cộng sự tại tỉnh Đồng Nai:
 - + Địa chỉ trụ sở: 96/47 đường Đồng Khởi, tổ 8, khu phố 4, phường Tân Hiệp, thành phố Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai.
 - + Trưởng Chi nhánh Văn phòng: Bà Vi Thị Phương.
 - + Giấy đăng ký hoạt động số: 47.04.0106/TP/ĐKHĐ.
 - + Ngày đăng ký Văn phòng: 19/4/2023.
- Văn phòng giao dịch:

+ Địa chỉ trụ sở: Số 327 Hùng Vương, khối 9, thị trấn Đắk Tô, huyện Đắk Tô, tỉnh Kon Tum.

+ Người thường trực Văn phòng giao dịch: Bà Phạm Thị Công Anh Thi, Nghề nghiệp: Luật sư.

+ Ngày đăng ký văn phòng giao dịch: 06/02/2023.

Nhân sự của Văn phòng luật sư An Nghiệp và Cộng sự gồm: 03 Luật sư (*Ông Tạ Văn Nghiệp, bà Phạm Thị Công Anh Thi và bà Vi Thị Phuong*).

2. Tình hình thực hiện chính sách, pháp luật, nhiệm vụ, quyền hạn được giao của Văn phòng luật sư

2.1. Về công tác hành chính, tổ chức:

- Việc thành lập, đăng ký hoạt động; thay đổi nội dung đăng ký hoạt động; thông báo các nội dung đăng ký hoạt động:

+ Văn phòng luật sư Sài Gòn - An Nghiệp được thành lập theo Giấy đăng ký hoạt động số 38010007/TP/ĐKHĐ do Sở Tư pháp tỉnh Kon Tum cấp ngày 22/5/2017. Đến ngày 10/10/2022, đổi tên thành Văn phòng luật sư An Nghiệp và Cộng sự (*viết tắt là Văn phòng luật sư*). Trong thời hạn quy định, Văn phòng luật sư đã thông báo bằng văn bản cho Đoàn luật sư tỉnh Kon Tum về việc thay đổi tên gọi.

+ Văn phòng luật sư thành lập 01 Chi nhánh tại tỉnh Đồng Nai, trong thời hạn quy định, Văn phòng luật sư đã có thông báo bằng văn bản kèm theo bản sao Giấy đăng ký hoạt động của chi nhánh cho Sở Tư pháp tỉnh Kon Tum, Đoàn luật sư tỉnh Kon Tum và Đoàn luật sư tỉnh Đồng Nai; đồng thời, thành lập 01 Văn phòng giao dịch tại huyện Đắk Tô, tỉnh Kon Tum, Văn phòng luật sư đã thông báo bằng văn bản về địa chỉ của Văn phòng giao dịch cho Sở Tư pháp tỉnh Kon Tum và Đoàn luật sư tỉnh Kon Tum đúng thời hạn quy định.

- Về cơ sở vật chất, biển hiệu: Văn phòng luật sư trang bị cơ sở vật chất (*như máy tính, máy in và các trang thiết bị khác*) đáp ứng yêu cầu hoạt động của Văn phòng luật sư; có biển hiệu rõ ràng.

- Về bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ luật sư: Năm 2022, Văn phòng luật sư cử luật sư Tạ Văn Nghiệp (*là luật sư duy nhất của Văn phòng luật sư trong năm 2022*) tham gia khóa bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ của luật sư do Trung tâm Bồi dưỡng nghiệp vụ luật sư Việt Nam tổ chức (*Giấy chứng nhận số 3584/GCN ngày 21/3/2022 của Trung tâm Bồi dưỡng nghiệp vụ luật sư Việt Nam về tham gia khóa bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ của luật sư*) với thời gian giảng khóa bồi dưỡng là 08 giờ; luật sư Tạ Văn Nghiệp đã thực hiện đúng thời gian tham gia bồi dưỡng về chuyên môn nghiệp vụ cho luật sư theo quy định tại khoản 1 Điều 5 Thông tư số 02/2019/TT-BTP ngày 15/3/2019 của Bộ Tư pháp quy định nghĩa vụ tham gia bồi dưỡng bắt buộc về chuyên môn, nghiệp vụ của luật sư. Trong năm

2023, chưa mở lớp bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ của luật sư nên Văn phòng luật sư chưa cử luật sư tham gia.

- Việc ký kết hợp đồng lao động: Ngày 18/10/2022, Văn phòng luật sư đã ký kết hợp đồng lao động với bà Phạm Thị Công Anh Thi theo Hợp đồng lao động số 02/2022/HĐLĐ-VPLS; ngày 19/4/2023, ký kết hợp đồng lao động với bà Vi Thị Phường theo Hợp đồng lao động số 03/2023/HĐLĐ-VPLS.

- Việc đóng bảo hiểm xã hội và bảo hiểm y tế cho nhân sự của Văn phòng luật sư: Đã đóng bảo hiểm xã hội và bảo hiểm y tế theo quy định.

- Việc mua bảo hiểm trách nhiệm nghề nghiệp cho luật sư: Từ ngày 01/01/2022 đến ngày 31/8/2023, Văn phòng luật sư chưa mua bảo hiểm trách nhiệm nghề nghiệp cho luật sư của tổ chức mình. Văn phòng luật sư giải trình là do mới thành lập, kinh phí hoạt động còn khó khăn, hoạt động chủ yếu là thông qua hoạt động bào chữa do cơ quan có thẩm quyền tiến hành tố tụng chỉ định người bào chữa, tham gia bào chữa với 16/18 vụ việc và luật sư Vi Thị Phường đang trong thời gian nghỉ thai sản. Đến ngày 19/9/2023, Văn phòng luật sư mua gói bảo hiểm trách nhiệm nghề nghiệp cho luật sư Tạ Văn Nghiệp theo Hợp đồng số 033.KD05.HD.TN6.23.000076 được ký kết giữa Văn phòng luật sư với Công ty Bảo hiểm VietinBank Bắc Tây Nguyên; thời hạn bảo hiểm từ ngày 19/9/2023 đến ngày 19/9/2024. Ngày 04/10/2023, Văn phòng luật sư mua gói bảo hiểm trách nhiệm nghề nghiệp cho luật sư Phạm Thị Công Anh Thi theo Hợp đồng số 033.KD05.HD.TN6.23.000091 được ký kết giữa Văn phòng luật sư với Công ty Bảo hiểm VietinBank Bắc Tây Nguyên, thời hạn bảo hiểm từ ngày 10/4/2023 đến ngày 10/4/2024; đối với luật sư Vi Thị Phường, Văn phòng luật sư vẫn chưa thực hiện mua bảo hiểm trách nhiệm nghề nghiệp.

- Việc chấp hành chế độ báo cáo: Văn phòng luật sư thực hiện nghiêm túc nghĩa vụ báo cáo về tổ chức và hoạt động của Văn phòng luật sư theo đúng quy định tại Thông tư số 03/2019/TT-BTP ngày 20/3/2019 của Bộ Tư pháp quy định một số nội dung về hoạt động thống kê của ngành Tư pháp và theo yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền.

- Việc quản lý và bảo đảm cho luật sư của tổ chức mình tuân thủ pháp luật, tuân theo Điều lệ của Liên đoàn luật sư Việt Nam: Văn phòng luật sư thực hiện việc quản lý và bảo đảm cho luật sư của tổ chức mình tuân thủ pháp luật, tuân theo Điều lệ của Liên đoàn luật sư Việt Nam.

- Việc thực hiện nghĩa vụ thuế, tài chính: Văn phòng luật sư đã đăng ký mã số thuế theo quy định. Tổng doanh thu năm 2022 và 08 tháng đầu năm 2023 là 31.000.000 đồng (*Ba mươi một triệu đồng*). Số tiền thuế đã đóng 2.025.000 đồng (*Hai triệu không trăm hai mươi lăm ngàn đồng*).

2.2. Về hoạt động nghiệp vụ của Văn phòng luật sư:

- Việc lập sổ sách theo các mẫu quy định: Văn phòng luật sư lập Sổ theo dõi văn bản đi/văn bản đến, Sổ theo dõi việc sử dụng lao động, Sổ theo dõi hợp đồng dịch vụ pháp lý, Sổ theo dõi việc tham gia tố tụng trong vụ án hình sự theo yêu cầu của cơ quan tiến hành tố tụng/Thực hiện trợ giúp pháp lý miễn phí đúng theo quy định tại khoản 1 Điều 25 và Điều 26 Thông tư số 05/2021/TT-BTP ngày 24/6/2021 của Bộ Tư pháp hướng dẫn một số điều và biện pháp thi hành Luật Luật sư, Nghị định quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Luật sư.

- Việc hoạt động theo lĩnh vực hành nghề ghi trong Giấy đăng ký hoạt động: Văn phòng luật sư hoạt động theo đúng lĩnh vực hành nghề ghi trong Giấy đăng ký hoạt động.

- Việc thực hiện những nội dung đã giao kết với khách hàng: Thực hiện ký kết Hợp đồng dịch vụ pháp lý với khách hàng theo đúng quy định, tổng số hợp đồng dịch vụ pháp lý là 02 vụ việc dân sự.

- Việc cử luật sư của tổ chức mình tham gia tố tụng theo phân công của Đoàn Luật sư: Văn phòng luật sư cử luật sư của tổ chức mình tham gia tố tụng theo phân công của Đoàn luật sư tỉnh Kon Tum đúng theo quy định tại khoản 3 Điều 40 Luật Luật sư; tổng số vụ việc án chỉ định: 16 vụ án hình sự.

- Việc nhận người tập sự hành nghề luật sư và cử luật sư có đủ điều kiện hướng dẫn, tạo điều kiện thuận lợi cho người tập sự được tập sự, giám sát quá trình tập sự của người tập sự hành nghề luật sư: Văn phòng luật sư có nhận 02 người tập sự hành nghề luật sư (*ông Nguyễn Văn Hiếu và bà Võ Thị Hồng Thịnh*) và cử luật sư Tạ Văn Nghiệp có đủ điều kiện để hướng dẫn, tạo điều kiện thuận lợi cho người tập sự được tập sự, giám sát quá trình tập sự của người tập sự hành nghề luật sư.

3. Kết luận nội dung thanh tra

3.1. Ưu điểm, kết quả đạt:

- Văn phòng luật sư đã thực hiện đầy đủ, nghiêm túc việc thông báo bằng văn bản về việc thay đổi tên gọi của Văn phòng luật sư, Chi nhánh và Văn phòng giao dịch cho cấp có thẩm quyền; trang bị cơ sở vật chất đáp ứng với yêu cầu hoạt động của Văn phòng luật sư; có biển hiệu rõ ràng; cử luật sư tham gia bồi dưỡng về chuyên môn nghiệp vụ cho luật sư, đóng bảo hiểm xã hội và bảo hiểm y tế cho nhân sự của Văn phòng luật sư, thực hiện nghĩa vụ báo cáo về tổ chức và hoạt động của Văn phòng luật sư, đăng ký mã số thuế đúng theo quy định; thực hiện tốt việc quản lý và bảo đảm cho luật sư của tổ chức mình tuân thủ pháp luật, tuân theo Điều lệ của Liên đoàn luật sư Việt Nam.

- Văn phòng luật sư lập sổ sách theo các mẫu quy định; hoạt động theo đúng lĩnh vực hành nghề ghi trong Giấy đăng ký hoạt động; thực hiện ký kết Hợp đồng dịch vụ pháp lý với khách hàng; cử luật sư của tổ chức mình tham gia tố tụng theo

phân công của Đoàn luật sư tỉnh Kon Tum; cử luật sư có đủ điều kiện hướng dẫn, tạo điều kiện thuận lợi cho người tập sự được tập sự,...

3.2. Mặt tồn tại, hạn chế:

- Khi có sự thay đổi tên gọi, Văn phòng luật sư thực hiện chưa đúng quy định việc công bố thay đổi nội dung đăng ký hoạt động theo quy định tại Điều 38 Luật Luật sư.

- Văn phòng luật sư chưa mua bảo hiểm trách nhiệm nghề nghiệp cho 01 luật sư của tổ chức mình.

- Năm 2023, Văn phòng luật sư chưa cử luật sư tham gia bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ của luật sư theo quy định

4. Kiến nghị các biện pháp xử lý:

Văn phòng luật sư có trách nhiệm:

- Tiếp tục phát huy những kết quả đạt được; đồng thời, khắc phục những tồn tại, hạn chế như: Thực hiện đúng quy định việc công bố thay đổi nội dung đăng ký hoạt động (*thay đổi tên của Văn phòng luật sư*) theo quy định tại Điều 38 Luật Luật sư; mua bảo hiểm trách nhiệm nghề nghiệp đầy đủ cho luật sư của tổ chức mình; cử các luật sư tham gia bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ của luật sư theo quy định.

- Niêm yết Kết luận thanh tra tại trụ sở làm việc của Văn phòng luật sư (*Thời gian niêm yết ít nhất là 15 ngày liên tục*).

- Báo cáo kết quả thực hiện Kết luận thanh tra bằng văn bản kèm tài liệu minh chứng gửi về Thanh tra Sở Tư pháp trong vòng 30 ngày kể từ ngày nhận được Kết luận thanh tra.

5. Hạn chế, bất cập của cơ chế quản lý, chính sách, pháp luật có liên quan và kiến nghị khắc phục: Không.

Trên đây là Kết luận thanh tra trong lĩnh vực luật sư tại Văn phòng luật sư An Nghiệp và Cộng sự./.

Nơi nhận:

- UBKT Tỉnh ủy (b/c);
- Thanh tra Bộ Tư pháp (b/c);
- Thanh tra tỉnh (b/c);
- Lãnh đạo Sở (b/c);
- Văn phòng Sở;
- Phòng Hành chính và Bộ trợ tư pháp (đ/b);
- Văn phòng luật sư An Nghiệp và Cộng sự (t/h);
- Thanh tra Sở (t/h);
- Trang Thông tin điện tử của Sở (để đăng tải);
- Lưu VT, TTr/STP./.

